



Αθήνα: 31-05-2021
Αριθμ. Πρωτ: 14565

Λ. Μεσογείων 152, 11527

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΜΠΕΚΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΤΗΛ: 210-7770700
e-mail:prom4@sotiria.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Συνοπτικού Διαγωνισμού για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης πρασίνου του Νοσοκομείου, από εξωτερικό εξειδικευμένο συνεργείο, CPV98390000-3 Πρόγραμμα 2020, προϋπολογιζόμενης δαπάνης 45.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση την τιμή (χαμηλότερη τιμή).

(Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη : € 45.000,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3329/05 (ΦΕΚ 81/04-04-2005 τ.Α') «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του Ν. 3580/07 (ΦΕΚ 134/18-06-2007 τ.Α') «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010).
5. Το ΠΔ 80/2016 περί αναλήψεων από τους διατάκτες (ΦΕΚ 145/τεύχος Α').
6. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08-08-2016 τ.Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως αυτές ισχύουν μετά από τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις.
7. Την 4661/14-09-2016 Απόφαση της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας, σχετικά με την αρμοδιότητά της να εγκρίνει τεχνικές προδιαγραφές μετά τη θέση σε ισχύ του Ν. 4412/2016.
8. Το 2068/03-06-2019 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Προμηθειών Υγείας (Ε.Κ.Α.Π.Υ.), περί δημοσίευσης Υπουργικών Αποφάσεων βάσει των διατάξεων των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 41 του Ν. 4412/2016
9. Την 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).
10. Την 9/31-05-2021 Απόφαση Δ.Σ. του Νοσοκομείου(ΑΔΑ:6Σ2Α469069-4Ξ8)
11. Την 1451/31-05-2021 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΩ4Μ469069-50Θ)

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή (χαμηλότερη τιμή) για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης πρασίνου του Νοσοκομείου, από εξωτερικό εξειδικευμένο συνεργείο και σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή και τους Γενικούς Όρους της παρούσας, προϋπολογιζόμενης δαπάνης € 45.000,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Γ. Ν. Ν Θ. Α. «Η ΣΩΤΗΡΙΑ» Κτήριο Διοίκησης Αίθουσα Δ.Σ.	11-06-2021	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	12:00

Οι προσφορές θα περιέρχονται στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου μέχρι τις **10-06-2021**, ημέρα **ΠΕΜΠΤΗ** και ώρα **13:00μμ**.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά τη λήξη του παραπάνω χρόνου δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή.

Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης έχει δημοσιευθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής (www.sotiria.gr) και στο Πρόγραμμα Δι@ύγεια .

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα περιγραφή αφορά την συντήρηση πρασίνου και καθαριότητας περιβάλλοντος χώρου περίπου 220στρεμ. για ένα έτος . Θα περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες :

- α. Συντήρηση χλοοτάπητα σε όλους τους χώρους που υπάρχουν
- β. Περιποίηση φυτών - θάμνων και καρποφόρων δέντρων (κλάδεμα, σκάλισμα, αυτόματο πότισμα, λίπανση κ.λ.π.)
- γ. Κοπή χόρτων σε όλους τους χώρους
- δ. Συντήρηση συστήματος αυτόματου ποτίσματος ; (προγραμματιστές εκτοξευτές, καλωδιώσεις, σωληνώσεις υπόγειες και επιφανειακές, σταλάκτες).
- ε. Υλοτομία ξερών δένδρων
- στ. Δασοδιαχειριστική μελέτη προστασίας – βελτίωσης και ανάδειξης του δάσους του Γ.Ν.Ν.Θ.ΑΘΗΝΩΝ «Η ΣΩΤΗΡΙΑ»

Οι παραπάνω εργασίες αναλύονται κατά περίπτωση στην παράγραφο 3 της παρούσας έκθεσης και φαίνονται και στον πίνακα εργασιών ετήσιας συντήρησης που συνοδεύει την τεχνική περιγραφή.

2. ΟΡΟΛΟΓΙΑ – ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στα κείμενα του παρόντος τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών γίνεται χρήση των παρακάτω όρων, η έννοια αυτών θα είναι η εξής:

- «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» ή «ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»: το Γενικό Νοσοκομείο Νοσημάτων Θώρακος Αθηνών «Η ΣΩΤΗΡΙΑ».
- «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»: το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται δια της σύμβασης η εκτέλεση του έργου
- «ΕΡΓΟ»: το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του αναδόχου για τη λειτουργία, συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών πρασίνου και αρδευτικού που συμπεριλαμβάνονται στο αντικείμενο της σύμβασης.
- «ΕΡΓΑΣΙΑ»: κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η σύμβαση.
- «ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ»: το Γενικό Νοσοκομείο Νοσημάτων Θώρακος Αθηνών «Η Σωτηρία»
- «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ»: το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του προσωπικού του αναδόχου
- «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ»: κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την σωστή διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος του Νοσοκομείου.

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

3.1. Χλοοτάπητας.

Όλη η υπάρχουσα έκταση 2 στρ. γκαζόν θα συντηρείται με ιδιαίτερη επιμέλεια ώστε το αισθητικό αποτέλεσμα να είναι άκρως ικανοποιητικό για τους επισκέπτες.

(1) Το κούρεμα θα γίνεται κάθε εβδομάδα τους καλοκαιρινούς μήνες και θα διατηρείται ο χλοοτάπητας σε ύψος 4 εκ. και οπωσδήποτε όχι μεγαλύτερο από 8 εκ. Ενδεικτικά θα πρέπει να γίνονται 2-3 κοπές κατά την έντονη χειμερινή περίοδο (Ιαν , Φεβ), 3-4 κοπές κατά τους μήνες Μάρτιο, Απρίλιο ,Νοέμβριο , Δεκέμβριο και 4 κοπές κατά τους καλοκαιρινούς μήνες (Μάιο, Ιουν, Ιουλ, Αυγ, Σεπτ, Οκτ).

(2) Βοτάνισμα χλοοτάπητα χειρωνακτικά δηλαδή καθάρισμα από ανεπιθύμητα ζιζάνια κυρίως κατά τους μήνες της άνοιξης .

(3) Πότισμα δια του υπάρχοντος συστήματος

(4) Συμπλήρωση με επανασπορά του υπάρχοντος χλοοτάπητα με δαπάνες του αναδόχου αν με υπαιτιότητα του καταστραφεί , εξαιτίας μη επαρκούς φροντίδας.

(5) Καθαρισμός των επιφανειών του χλοοτάπητα από σκουπίδια, προϊόντα κουράς ώστε ο χώρος να είναι πάντα ευπρεπισμένος και καθαρός.

(6) Όλα τα προϊόντα κοπής του χλοοτάπητα, θα απομακρύνονται από το νοσοκομείο με δική του ευθύνη.

3.2. Συντήρηση καρποφόρων δένδρων, θάμνων και φυτών.

Ο κύκλος εργασιών συντήρησης περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

(1) Σχηματισμός λεκάνης , δηλαδή εκσκαφή του εδάφους γύρω από τον κορμό του φυτού σε βάθος δεκαπέντε (15) εκατοστών περίπου για την καταστροφή των ζιζανίων, καταστροφή των επιφανειακών ριζών και αερισμό . Σε περιπτώσεις που υπάρχει χλοοτάπητας και το άνοιγμα της λεκάνης δημιουργεί αισθητικό πρόβλημα χώρου , δεν θα ανοιχθεί λεκάνη .

(2) Κλαδέματα καθαρισμού , μορφώσεως και ανανεώσεως ανάλογα με το είδος , την θέση , την ηλικία και την ανάπτυξη κατά τους μήνες Νοέμβριο και Μάρτιο . Ειδικότερα :

α. Κλαδέματα καθαρισμού δηλαδή κοπή και απομάκρυνση των προβληματικών και υποβαθμισμένων τμημάτων των φυτών. Όπως ξεροί κλαδίσκοι, ξυλώδη τμήματα με πτωχή βλάστηση, τραυματισμένα μέρη, παραφυάδες, βλαστοί κορμών και προεξέχοντες βλαστοί του χώρου περίφραξης.

β. Κοπή των κατεστραμμένων φυτών.

Καθαρισμός σημείων γύρω από την βάση των φυτών όπου απαιτείται ώστε να εξασφαλίζεται η δυνατότητα σκαλισμάτων και λοιπών καλλιεργητικών φροντίδων, η απρόσκοπτη εφαρμογή του νερού ποτίσματος και ο έλεγχος παρασίτων

γ. Κλάδεμα μορφώσεως και ανανεώσεως, δηλαδή αφαίρεση κλαδίσκων, κλάδων, βραχιόνων ανάλογα του είδους, της ηλικίας, της θέσης, του σκοπού , της ανάπτυξης , της ατομικότητας και λειτουργικής παρουσίας των φυτών στην γενικότερη αισθητική του χώρου

Ο στόχος των κλαδευτικών επεμβάσεων θα είναι η διατήρηση του κάθε είδους ή ομάδας φυτών στην επιθυμητή από άποψη μόρφωσης κατάσταση ή να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις σταδιακής βελτίωσης των προβληματικής μόρφωσης φυτών.

Παράλληλα θα λαμβάνεται πρόνοια συνεχούς ανανέωσης της βλάστησης των φυτών.

(3) Βοτάνισμα του χώρου μεταξύ των φυτών με εργάτες και για τα μεμονωμένα δένδρα σε ακτίνα 80 εκ. δηλαδή καθάρισμα από τα ζιζάνια η τα αυτοφυή ανεπιθύμητα φυτά .

(4) Πότισμα με το αυτόματο δίκτυο κατά την θερινή περίοδο { Ιούνιο έως Οκτώβριο) εκτός από τα εξαιρετικά μεγάλα δένδρα που δεν έχουν ανάγκη από νερό λόγω διείσδυσης του ριζικού συστήματος σε μεγάλο βάθος.

(5) Λίπανση των φυτών ανάλογα με το είδος την ηλικία και την εποχή και γενικά τις απαιτήσεις των φυτών με ανόργανα λιπάσματα .

(6) Καταπολέμηση εντομολογικών και φυσιοπαθολογιών προσβολών με τα ενδεδειγμένα φυτοφάρμακα και με προτεραιότητα στην χρήση βιολογικών σκευασμάτων. Ο ανάδοχος υποχρεούται όπως εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να επιθεωρήσει όλο το χώρο και να καταθέσει

πρόγραμμα φυτοπροστασίας

Σε κάθε περίπτωση ψεκασμοί με βιοκτόνα μπορούν να γίνουν μόνο με έγκριση της επιβλέπουσας υπηρεσίας , σύμφωνα με το πρόγραμμα φυτοπροστασίας, σε επιτρεπόμενο χρόνο εφαρμογής, ανάλογα τις καιρικές συνθήκες (υγρασία θερμοκρασία) και για το διάστημα από Μάρτιο έως Ιούνιο. Λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα ατομικά μέτρα προστασίας και προστασίας του ευαίσθητου νοσοκομειακού περιβάλλοντος

(7) Καθαρισμός του χώρου από ξερά χόρτα, κατεστραμμένα φυτά , φύλλα, κλαδιά, σκουπίδια ώστε πάντα ο χώρος να είναι καθαρός

(8) Στήριξη των φυτών που έχουν ανάγκη κυρίως των μικρών με κατάλληλους ξύλινους ράβδους άνω των δυο μέτρων

(9) Όλα τα προϊόντα κοπής και κλαδέυσεων, θα απομακρύνονται από το νοσοκομείο με δική του ευθύνη.

3.3. Κοπή χόρτων σε όλους τους χώρους

Κοπή με χορτοκοπτικά μηχανήματα θα γίνονται σε όλους τους λοιπούς χέρσους μη διαμορφωμένους χώρους και κύρια στον χώρο των δεξαμενών, σε χώρους που γειτνιάζουν με δρόμους, θέσεις στάθμευσης αυτοκινήτων, τεχνικές εγκαταστάσεις, καθώς και την περίμετρο του νοσοκομείου.

Οι κοπή των χόρτων θα γίνει με χορτοκοπτικό μηχάνημα μέχρι τέλος Απριλίου, (πριν την έναρξη της αντιπυρικής περιόδου 1η Μαΐου - 31 Οκτ.) σε όλους τους χώρους του νοσοκομείου συνολικής έκτασης 180 στρεμ.

Αν η κοπή των χόρτων δεν γίνει μέχρι 30 Απριλίου εξαιτίας καιρικών συνθηκών ή άλλων προβλημάτων, ο ανάδοχος ενημερώνει την επιβλέπουσα υπηρεσία και παρατείνεται ο χρόνος κοπής, με σχετική έγκριση και όχι πέρα τις 31 Μαΐου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει τα ξερά και εύφλεκτα φυτικά υπολείμματα με δικά του μέσα.

Σε κάθε περίπτωση ο χώρος θα παραμένει καθαρός από ξερά φυτικά υπολείμματα και άλλη εύφλεκτη ύλη, για όλη την διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το βοτάνισμα αφορά μόνο το χώρο των καλλωπιστικών φυτών και γίνεται σε δυο έως τρεις κοπές, ενώ η κοπή των χόρτων αφορά όλη την έκταση

3.4. Συντήρηση συστήματος αυτόματου ποτίσματος

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την συντήρηση του υπάρχοντος συστήματος αυτόματου ποτίσματος που περιλαμβάνει τους, προγραμματιστές, εκτοξευτές (POP-UP), ηλεκτροβάνες, σταλάκτες, σωληνώσεις υπόγειες και επιφανειακές και των ηλεκτροβανών. Ειδικότερα η συντήρηση των προαναφερθέντων στοιχείων του αυτόματου συστήματος περιλαμβάνει :

(1) Σε καθημερινή βάση, οπτική επιθεώρηση από αρμόδιο τεχνικό, όλου του συστήματος, έλεγχος καλής λειτουργίας των προγραμματιστών.

(2) Ανά εβδομάδα τουλάχιστον προσαρμογή του προγράμματος άρδευσης στις απαιτήσεις του παραπάνω χρονικού διαστήματος, επιθεώρηση του δικτύου με δοκιμαστικές ενάρξεις του προγράμματος άρδευσης.

(3) Ανά μήνα έλεγχος καλής λειτουργίας του ηλεκτρικού –ηλεκτρονικού μέρους, έλεγχος καλής λειτουργίας υδραυλικού μέρους (δίκτυο σωληνώσεων, δίκτυο διανεμητών, δίκτυο σταλακτών) ρυθμίσεις τομέων ακτίνας στους εκτοξευτές χλοοτάπητα έλεγχος δικτύου σταλακτών.

(4) Μια φορά τουλάχιστον τον χρόνο και οπωσδήποτε προ της έναρξης της θερινής περιόδου θα γίνονται οι παρακάτω εργασίες :

Έλεγχος και αντικατάσταση βουλωμένων σταλακτών.

Έλεγχος και επισκευή αν απαιτηθεί των εκτοξευτών. Σε περίπτωση αδυναμίας επισκευής να γίνει εργασία αντικατάστασης.

Έλεγχος – επισκευή ή αντικατάσταση ηλεκτροβανών.

Εκπόνηση προγράμματος άρδευσης και προγραμματισμός των συσκευών.

Τυχόν φθορές στο υπόγειο δίκτυο σωληνώσεων θα αντιμετωπίζονται με νέες τιμές όπως και τυχόν επεκτάσεις στο σύστημα αυτόματου ποτίσματος ή του χλοοτάπητα .

Ο ανάδοχος υποχρεούται όπως εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να επιθεωρήσει όλο το δίκτυο και να υποβάλει πίνακα εντοπισμένων σοβαρών βλαβών πέραν των προβλεπόμενων από την συντήρηση ώστε να αποκατασταθούν με σύνταξη νέων τιμών.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση της σωστής λειτουργίας του συστήματος γεώτρησης και την συντήρηση του.

3.5. Υλοτομία ξερών θάμνων και δένδρων

Τα φυτά, τα οποία θα αφαιρεθούν από τον περιβάλλοντα χώρο του νοσοκομείου είναι όλα τα ξερά δέντρα και θάμνοι, που θεωρούνται επικίνδυνα καθώς υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος από πτώση, εφόσον βρίσκονται στο δασικό χώρο, μακριά από κτίρια, αποκτήσει τις σχετικές άδειες υλοτομίας των δένδρων και λάβει τα προβλεπόμενα μέτρα ασφάλειας.

Στην συνέχεια προβαίνει στην υλοτομία και αποκομιδή της κορμοξυλείας και κλαδοξυλείας με δικά του μέσα

Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης όπως επιθεωρήσει όλο το χώρο ευθύνης του , εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και να υποβάλει πίνακα εντοπισμένων σοβαρών περιπτώσεων (ξερά και με επικίνδυνη κλίση δένδρα) και να αποκτήσει τις προβλεπόμενες άδειες υλοτομίας.

3.6 Δασοδιαχειριστική μελέτη προστασίας – βελτίωσης και ανάδειξης του δάσους του Γ.Ν.Ν.Θ.ΑΘΗΝΩΝ «Η ΣΩΤΗΡΙΑ»

Ο ανάδοχος οφείλει να καταγράψει την υφιστάμενη κατάσταση του δάσους, να εντοπίσει τους κινδύνους και να παραδώσει οικονομικοτεχνική καταγραφή μέτρων προστασίας και βελτίωσης του δάσους για ένα υγιές οικοσύστημα σε ένα ασφυκτικό αστικό περιβάλλον. Ο ρόλος του Δάσους της «ΣΩΤΗΡΙΑΣ» είναι πολύτιμος διότι συμβάλει πάνω από 100 χρόνια στην λειτουργία του νοσοκομείου τις παρεχόμενες υπηρεσίες υγείας, καθώς επίσης αποτελεί ΠΝΕΥΜΟΝΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ για την Αθήνα

4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση του ανάδοχου σε προσωπικό για την συντήρηση και λειτουργία του περιβάλλοντος χώρου του Νοσοκομείου , ανάλογα της εποχής και των προβλεπομένων εργασιών (ΠΙΝΑΚΑΣ 1),θα είναι η εξής:

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ ΚΑΙ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ

Ένας (1) εργαζόμενος πλήρους απασχόλησης

ΜΑΡΤΙΟΣ

Δύο (2) εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης

ΑΠΡΙΛΙΟΣ ΚΑΙ ΜΑΪΟΣ

Τρείς (3) εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης

ΙΟΥΝΙΟ

Δύο (2) εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης

ΙΟΥΛΙΟΣ-ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ

Δύο (2) εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ - ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

Δύο (2) εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ

Δύο (2) εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ

Ένας (1) εργαζόμενος πλήρους απασχόλησης

Η μηνιαία δύναμη του προσωπικού δύναται να αλλάξει μέχρι 50% , κατόπιν σύμφωνης γνώμης της επιβλέπουσας υπηρεσίας και αιτιολογημένου αιτήματος , για αντιμετώπιση εκτάκτων συμβάντων και απρόβλεπτων καιρικών καταστάσεων, ώστε να καλύπτουν την συντήρηση του περιβάλλοντος χώρου. Το ανωτέρω προσωπικό θα καθοδηγείται από Γεωπόνο. Η Τεχνική υπηρεσία θα τηρεί βιβλίο παρουσίας προσωπικού και οι ώρες εργασίας είναι πρωινή βάρδια (07:00 – 15:00) και σε έκτακτες περιπτώσεις ή όταν κριθεί αναγκαίο θα είναι απογευματινή βάρδια (13.00-21.00).

Τις υπόλοιπες ώρες και μόνο για έκτακτες καταστάσεις, όπως πτώσης δένδρου ή βλάβης αρδευτικού, θα υπάρχει δυνατότητα ενημέρωσης από τηλέφωνο και άμεσης ανταπόκρισης εντός μια μισής (1,5) ώρας για την αποκατάσταση της.

Ένας (1) Γεωπόνος ΠΕ ή Τεχνολόγος Γεωπόνος ΤΕ, θα είναι υπεύθυνος της επίβλεψης, λειτουργίας και αποκατάστασης βλαβών, εκπρόσωπος και αντίκλητος του αναδόχου, ο οποίος θα είναι σε ετοιμότητα επί 24ώρου βάσεως και θα παρευρίσκεται στο Νοσοκομείο όταν εκτελούνται εργασίες αποκαταστάσεως βλαβών ή όταν κρίνεται απαραίτητο για την γενικότερη επίβλεψη του έργου, παρουσία και της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Τα ονόματα των κηπουρών και τα πρόγραμμα βαρδιών θα κοινοποιούνται στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου στην αρχή κάθε μήνα.

Προσόντα Προσωπικού:

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται με υπεύθυνη δήλωση να δηλώσουν μετά την κατακύρωση και πριν την υπογραφή της σύμβασης ότι η ανάδοχος εταιρεία θα καταθέσει υποχρεωτικά τα δικαιολογητικά για τα προσόντα των κηπουρών που θα απαρτίζουν το προσωπικό της, θα είναι κατάλληλα ενδεδυμένο και θα φέρει τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας για κάθε εργασία που εκτελεί.

Όλα τα μέλη του προσωπικού του Αναδόχου υπόκεινται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Το προσωπικό με ευθύνη του αναδόχου θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο στην χρήση μηχανημάτων για Κηποτεχνία και θα έχει στη διάθεσή του τα απαραίτητα εργαλεία ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επέμβει για την αποκατάσταση οποιασδήποτε προβλήματος από ανεμοθρυψίες ή ανεμορριψίες.

Ο ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα.

5. ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα εργαλεία για την ομαλή και σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και να συνεργάζεται για την φύλαξη και συντήρηση αυτών σε χώρο τον οποίο θα παραχωρήσει η υπηρεσία καθ όλη την διάρκεια της εργολαβίας.

A/A	Περιγραφή εργασιών	ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΑΙΟ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΝΟΕ	ΔΕΚ	ΣΥΝ ΟΛΟ
1.	Κοπή χλοοτάπητα.	2 ΚΟΠΕΣ	2 ΚΟΠΕΣ	3 ΚΟΠΕΣ	3 ΚΟΠΕΣ	4 ΚΟΠΕΣ	4 ΚΟΠΕΣ	4 ΚΟΠΕΣ	4 ΚΟΠΕΣ	4 ΚΟΠΕΣ	4 ΚΟΠΕΣ	3 ΚΟΠΕΣ	3 ΚΟΠΕΣ	40
2.	Βοτάνισμα χλοοτάπητα με τα χέρια.	-	-	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	4
3.	Σχηματισμό λεκάνης φυτών	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	4
4.	Επανασπορά χλοοτάπητα	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	2
5.	Λίπανση χλοοτάπητα εφόσον απαιτηθεί .	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	-	-	ΝΑΙ	-	2
6.	Καταπολέμηση ασθενειών (εφόσον απαιτηθεί) .	-	-	-	ΝΑΙ	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	2
7.	Αποψίλωση	-	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	-	-	-	1
8.	Κλάδεμα θάμνων .	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	-	-	ΝΑΙ	-	2
9.	Κλάδεμα παλαιών δένδρων .	-	-	ΝΑΙ	-	-	ΝΑΙ	-	-	-	-	ΝΑΙ	-	3
10.	Καθαρισμός χώρων φυτών	1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ- 2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ – 12 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΕΤΟΣ												24
11.	Καθαρισμός χώρων χλοοτάπητα	1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ- 2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ – 12 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΕΤΟΣ.												24

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους της Διακήρυξης
2. Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται πριν την υποβολή της προσφοράς τους να επισκεφτούν τους χώρους του Νοσοκομείου προκειμένου να λάβουν γνώση για τις αναγκαίες υπηρεσίες που αναφέρονται στην παρούσα.
Για την επίσκεψή τους θα λάβουν σχετική Βεβαίωση από το Τμήμα Επιστάσις-Ιματισμού του Νοσοκομείου, την οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο φάκελο της προσφοράς τους.
3. Κάθε προσφορά υποβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο σύμφωνα με το άρθρο 92 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:
 - A. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ
 - B. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής
 - Γ. Ο αριθμός της Διακήρυξης
 - Δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού – η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών &
 - E. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα).Η ένδειξη « ΠΡΟΣΟΧΗ ! Η προσφορά να μην αποσφραγιστεί»

Οι προσφέροντες υποβάλλουν την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο που θα εμπεριέχει τους υποφακέλους που αναφέρονται ακολούθως, κατά την διαδικασία του άρθρου 92 παρ. 2 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις.

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» : σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων, ως προκαταρκτική απόδειξη των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, και πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016:

(α) δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 λόγω της οποίας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,

(β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75,76 και 77 του Ν.4412/2016.

Το ΤΕΥΔ αποτελεί έγγραφο και αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης.

2. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Υπηρεσία για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 σχετικά με μη επιβολή προστίμων για παράβαση συμβατικών υποχρεώσεων και αγορανομικών διατάξεων (με ποινή απόρριψης)

«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» :

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται σύμφωνα με το άρθρο 94 του Ν 4412/2016 τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια καθώς και όσα στοιχεία και έγγραφα αναφέρονται στους όρους και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,

προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση των προσφορών, απαραίτητα σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» :

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετείται η οικονομική προσφορά απαραίτητα σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο) – άρθρο 92 & 95 του Ν. 4412/2016.

Ως κριτήριο για την επιλογή του αναδόχου θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής, σε ευρώ.

Στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς οφείλει κάθε διαγωνιζόμενος και στην περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων ο νόμιμος εκπρόσωπός του να καταθέσει την αντίστοιχη σελίδα με την τιμή των προσφερομένων ειδών του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (εφόσον υπάρχει) της τελευταίας καταχώρησης πριν το διαγωνισμό ή αλλιώς να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχει το είδος καταχωρημένο στο παρατηρητήριο τιμών τη συγκεκριμένη ημερομηνία της υποβολής της προσφοράς (με ποινή απόρριψης).

Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει δε και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι τη πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπ/νου του ΦΠΑ. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικών και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως

Τόσο η τεχνική όσο και η οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οι προσφορές που δεν ανταποκρίνονται στους όρους της διακήρυξης αυτής ή είναι σε δέσμευση ή θέτουν όρους και προϋποθέσεις, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες,

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται :
 - Με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α., ανά μήνα.
 - Ποσοστό αναλογούντος Φ.Π.Α.
5. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα 3 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016, άρθρο 97, παρ. 4 και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο 3 μήνες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά

ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

6. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ζητείται.
- Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, εφόσον αιτηθεί από την αναθέτουσα αρχή.
- Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή είναι υπό αίρεση.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τη διακήρυξη.
- Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της Διακήρυξης
- Προσφορά που περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα και δεν διορθώνονται / αποσαφηνίζονται όταν αιτηθούν από την αναθέτουσα αρχή.
- Προσφορά η οποία είναι εναλλακτική, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τη διακήρυξη.
- Η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης.
- Η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή σύμφωνα με το Ν 4412/2016 άρθρ. 88.
- Παρουσιάζει κατά την πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
- Όταν οι προσφερόμενες τιμές είναι ανώτερες από αυτές του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (αν υπάρχουν)
- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου δικαιούται βάσει του έννομου συμφέροντός του κατά την ελεύθερη κρίση του και αζημίως γι' αυτό, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Το Νοσοκομείο επίσης δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί. Επίσης το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση του και αζημίως για αυτό να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας.

7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

Η επιτροπή αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Κατά την συνεδρίαση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς, καθώς και τους φακέλους δικαιολογητικών και τους φακέλους των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο καθώς και την οικονομική προσφορά ανά φύλλο και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σ' αυτούς. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων. Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, η επιτροπή εξετάζει τις Οικονομικές Προσφορές των εταιρειών που έγιναν τεχνικά αποδεκτές. Εάν στο Διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές για την ανάθεση είναι

ασυνήθιστα χαμηλές, θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της προσφοράς πριν την αποδοχή της. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της Προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του υποψήφιου Αναδόχου. Στο τέλος της διαδικασίας και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναδεικνύει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής με την παραπάνω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης, το οποίο εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας.

8. Κριτήριο αξιολόγησης προσφορών -κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού (Ν.4412/2016 άρθρα 100 & 105) .

Κριτήριο για την επιλογή του Αναδόχου, θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Η κατακύρωση προτείνεται από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αφορά στον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει το διαγωνισμό, εάν κατά την κρίση του οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφωνες για την υπηρεσία, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

9. Εγγυήσεις (ν. 4412/2016 άρθρο 72)

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις του άρθρου 72 παρ. 3 και εφόσον δεν είναι διατυπωμένες στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

- Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.
- Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, προ ή κατά την υπογραφή της, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ., η οποία θα ισχύει δύο (2) μήνες επιπλέον του χρόνου ολοκλήρωσης των υπηρεσιών

Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεων του, ο υποψήφιος Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 203 του Ν 4412/2016.

10. Η χρονική ισχύς της σύμβασης ορίζεται στους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης,

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρουσιαστεί στο Νοσοκομείο για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης εντός δέκα (10) ημερών, από την έγγραφη ειδοποίησή του προσκομίζοντας α) την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, β) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου πριν την ημερομηνία κοινοποίησης του κατακυρωτικού εγγράφου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν .4412/2016 (Λόγοι Αποκλεισμού), γ) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας από το Υπουργείο Οικονομικών (αρμόδια Δ.Ο.Υ.), δ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και ε) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το

οποίο θα πιστοποιείται: 1) η εγγραφή του Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό του επάγγελμα , κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και 2) ότι ο Ανάδοχος εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης. Κατά τα λοιπά ισχύουν σχετικά οι διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ του Νοσοκομείου και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 203 του Ν 4412/2016.

11. Η πληρωμή θα γίνεται σε διάστημα δύο (2) μηνών από την έκδοση του σχετικού τιμολογίου. Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνει με ηλεκτρονική πληρωμή μέσω τραπέζης, με βάση θεωρημένο τακτικό χρηματικό ένταλμα πληρωμής.
12. Τον ΑΝΑΔΟΧΟ βαρύνουν οι κρατήσεις επί του καθαρού ποσού, όπως ισχύουν κάθε φορά, σήμερα δε είναι οι εξής:
 - 1) 2,00% Ν. 3580/07 & Ν. 3846/2010
 - 2) 0,07% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20%)
 - 3) 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π.(επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20%)που παρακρατούνται (προς απόδοση) κατά την πληρωμή του από το Νοσοκομείο. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος αρθ. 24 Ν. 2198/94.
 - Ο φόρος προστιθεμένης αξίας βαρύνει το Νοσοκομείο όπως ο Νόμος ορίζει.
13. Ενστάσεις-Προσφυγές
 1. Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.
 2. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
 3. Για την άσκηση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) μέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.
 4. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής.
 5. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Επιστρέφεται δε, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.
 6. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει επί της ένστασης εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.
14. Για την κατακύρωση θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.
15. Απαγορεύεται η σε οιονδήποτε τρίτο (φυσικό η νομικό πρόσωπο) ενεχυρίαση και εκχώρηση της σχετικής σύμβασης και των απαιτήσεων που απορρέουν από αυτήν καθώς και η με οποιοδήποτε τρόπο μεταβίβαση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.
16. Γίνεται ειδική μνεία ότι για κάθε περίπτωση που δεν καθορίζεται από την παρούσα ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016.
17. Ο Ανάδοχος ως προς την τήρηση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΜΗΤΣΙΑΔΗΣ ΣΩΚΡΑΤΗΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]
για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη
διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η
αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/
αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [Γ.Ν.Ν.Θ.Α. « Η ΣΩΤΗΡΙΑ»]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99222004]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΛΕΩΦ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 152, 11527 ΑΘΗΝΑ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΜΠΕΚΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ]
- Τηλέφωνο: [210-7770700]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [prom4@sotiria.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV98390000-3): [«ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [99222004_20]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii} <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007**

(ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους

δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxiii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.